

**Spett.le  
Comunità Comprensoriale Valle Isarco  
Vicolo Porta Sabiona 3  
39042 Bressanone**

Esente bollo in base al D.P.R. 642 dd. 26.10.1972 <input type="checkbox"/> Tab. B. punto 27bis (ONLUS) <input type="checkbox"/> Legge 266/91 e LP. 11/93 (albo volontariato) <input type="checkbox"/> Altro _____	Marca da bollo nei rimanenti casi - 16,00 €
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------

**Indicazione:** In base al regolamento per la concessione di contributi della Comunità Comprensoriale Valle Isarco (approvato con deliberazione consiliare n. 21 dd. 09.11.2016) possono essere concessi contributi ad **organizzazioni ed associazioni private senza scopo di lucro** che esercitano la loro attività nell'interesse della popolazione del comprensorio per i seguenti settori di intervento ordinati per priorità: **▪ 1) sostegno del volontariato nel settore sociale ▪ 2) attività per il tempo libero del personale della comunità comprensoriale ▪ 3) beni e attività culturali ▪ 4) attività di formazione ▪ 5) tutela dell'ambiente e del paesaggio ▪ 6) in materia di culto.**

<b>Domanda per la concessione di un contributo per l'anno _____</b> <input type="checkbox"/> per INIZIATIVE ED ATTIVITA' ORDINARIE <input type="checkbox"/> per INIZIATIVE ED ATTIVITA' STRAORDINARIE <input type="checkbox"/> per INVESTIMENTI
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ PEC-Mail: \_\_\_\_\_

Presidente dell'Associazione / dell'Organizzazione:  
\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Partita IVA: \_\_\_\_\_

Istituto bancario (IBAN): *(nota: l'intestatario del conto deve corrispondere al richiedente/all'associazione/all'organizzazione)*  
\_\_\_\_\_

**c h i e d e**

la concessione di un contributo per:

--

A tale scopo vengono allegati i seguenti documenti (prego indicare il corrispondente):

Contributo per attività ordinarie:	<input type="checkbox"/>	relazione sull'attività svolta nell'anno precedente
	<input type="checkbox"/>	programma per le attività pianificate nell'anno di riferimento
	<input type="checkbox"/>	piano finanziario
contributo per attività straordinarie:	<input type="checkbox"/>	descrizione e motivazione dell'iniziativa
	<input type="checkbox"/>	piano finanziario
contributo per investimenti:	<input type="checkbox"/>	descrizione e motivazione dell'iniziativa
	<input type="checkbox"/>	progetto (se si tratta di costruzioni)
	<input type="checkbox"/>	preventivo di spesa (se si tratta di acquisti)
	<input type="checkbox"/>	piano finanziario

### Dichiarazione in merito all'applicazione della RITENUTA D'ACCONTO

Agli effetti dell'applicazione della ritenuta d'acconto all'art. 28 del D.P.R. 29.09.1973, n. 600 ed ai fini della liquidazione dell'eventuale sovvenzione, il/la sottoscritto/a dichiara (*prego barrare la casella corrispondente*):

- che la sovvenzione sarà utilizzata esclusivamente per attività istituzionali e non commerciali per cui **non è soggetta alla ritenuta d'acconto del 4%.**
- che l'organizzazione è una O.N.L.U.S. (organizzazione non lucrativa di utilità sociale – iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc. di cui all'art. 10 del D.Lgs. 460/97), per cui la sovvenzione **non è soggetta alla ritenuta d'acconto del 4%;**
- che il contributo è destinato all'acquisto o all'rinnovo di immobilizzazioni materiali, per cui **non è soggetta alla ritenuta d'acconto del 4%;**
- che la sovvenzione sarà utilizzata in tutto o in parte per attività commerciali, per cui **è soggetta alla ritenuta d'acconto del 4%.**

### Dichiarazione in merito alla detraibilità dell'IVA (imposta sul valore aggiunto)

Ai fini della determinazione della spesa ammessa al pagamento del contributo il/la sottoscritto/a dichiara che l'imposta sul valore aggiunto in merito alla seguente iniziativa (*prego barrare la casella corrispondente*):

- è **interamente detraibile**;
- è **parzialmente detraibile**, in quanto si svolge un'attività ordinaria soggetta all'imposta sul valore aggiunto, nonché un'attività esente dall'imposta sul valore aggiunto (indicare la percentuale detraibile: %);
- è **non detraibile** in quanto:
- attività esonerata dall'imposta sul valore aggiunto;
  - attività esente dall'imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972;
  - contabilità forfait (Legge 66/92 e 398/91).

### Comunicazione ai sensi della Legge sulla tutela dei dati personali (D.Lgs. 196/2003)

La Comunità Comprensoriale Valle Isarco risulta titolare di diritto dei dati. I dati trasmessi vengono trattati dalla Comunità Comprensoriale, anche in forma elettronica, nell'ambito delle esigenze del Regolamento per la concessione dei contributi ad enti e privati (approvato con deliberazione consiliare n. 11 dd. 24.09.2008). Responsabile del trattamento è il dirigente della Ripartizione I – Amministrazione Generale. I dati devono essere messi a disposizione per l'esecuzione del procedimento amministrativo. Nel caso di rifiuto dei dati, non si potrà trattare la domanda inoltrata.

Il/La richiedente su richiesta, ai sensi degli artt. 7-10 del D.Lgs. 196/2003, può accedere ai suoi dati, ad estratti ed informazioni sugli stessi e può chiedere l'aggiornamento, la cancellazione, l'anonimizzazione o il blocco degli stessi, se sussistono i presupposti di legge.

**Il/La sottoscritto/a con la firma di questa domanda di contributo si impegna ad utilizzare il contributo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Nota:**

La domanda può essere trasmessa anche solo tramite posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente al seguente indirizzo [bzgeisacktal.ccvalleisarco@legalmail.it](mailto:bzgeisacktal.ccvalleisarco@legalmail.it) avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf, tif o jpeg.

**Pagamento del contributo:**

Domanda di contributo per iniziative ed attività ordinarie: In questo caso con la concessione del contributo viene provveduto anche al suo pagamento.

Domanda di contributo per iniziative ed attività straordinarie e per investimenti: In questo caso devono essere presentati i seguenti documenti (con eccezione dei contributi ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del Regolamento per la concessione dei contributi):

- richiesta di pagamento;
- dichiarazione del rappresentante legale dell'associazione, dell'ente o del comitato comprovante il fatto che la spesa per cui il contributo è concesso sia stata effettivamente sostenuta e che i relativi costi siano più alti dei contributi concessi dalla Comunità Comprensoriale e da altri enti pubblici o per lo meno pari a detti contributi, e che in occasione della realizzazione dell'opera sono state rispettate tutte le prescrizioni di legge;
- fotocopia dei documenti di giustificazione della spesa.

**Se la domanda non sarà compilata in ogni sua parte o dovessero mancare degli allegati, la stessa non potrà essere tenuta in considerazione.**

**Allegati alla domanda per la concessione di un contributo per iniziative ed attività ordinarie.**

**Relazione sull'attività svolta nell'anno precedente \_\_\_\_\_**

Attività: manifestazioni, iniziative ecc. (la relazione sull'attività dell'associazione può anche essere allegata).

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Programma dell'attività per l'anno in corso \_\_\_\_\_**

Attività: manifestazioni, iniziative ecc. (la relazione sull'attività dell'associazione può anche essere allegata).

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Piano di finanziamento**

<b>Entrate previste:</b>	<b>Euro</b>
quote associative	
mezzi propri	
contributi provinciali	
contributi da banche	
offerte	
<b>Totale delle entrate</b>	

<b>Spese previste:</b>	<b>Euro</b>
<b>Totale delle spese</b>	

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegati alla domanda per la concessione di un contributo per iniziative ed attività straordinarie:**

**Descrizione e motivazione dell'iniziativa**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Piano di finanziamento della spesa straordinaria**

<b>Entrate previste:</b>	<b>Euro</b>
mezzi propri	
contributi provinciali	
contributi da banche	
offerte	
<b>Totale delle entrate</b>	

<b>Spese previste:</b>	<b>Euro</b>
spesa in base al preventivo	
<b>Totale delle spese</b>	

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegati alla domanda per la concessione di un contributo per investimenti - oltre al progetto (se si tratta di costruzioni) o al preventivo di spesa (se si tratta di acquisti):**

**Descrizione e motivazione dell'iniziativa**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Piano di finanziamento della spesa straordinaria**

<b>Entrate previste:</b>	<b>Euro</b>
mezzi propri	
contributi provinciali	
contributi da banche	
offerte	
<b>Totale delle entrate</b>	

<b>Spese previste::</b>	<b>Euro</b>
spesa in base al preventivo	
<b>Totale delle spese</b>	

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_